



Klagomål om hälsoskydds- eller miljöproblem samt byggrelaterade problem

Läs bifogad information (sid 4) innan du fyller i anmälan!

Om ditt klagomål gäller hyresbostad eller bostadsrätt, ska du först vända dig till din hyresvärd eller bostadsrättsförening. Fyll i blanketten så noga du kan så underlättar du utredningen. Om blanketten saknar viktiga uppgifter kommer den att returneras för komplettering innan ärendet kan påbörjas.

Vad gäller klagomålet?

Inomhusmiljö	Utemiljö
<input type="checkbox"/> Buller/ljudstörning	<input type="checkbox"/> Buller/ljudstörning <input type="checkbox"/> Ovårdad tomt
<input type="checkbox"/> Dålig ventilation	<input type="checkbox"/> Nedskräpning <input type="checkbox"/> Olovligt byggande
<input type="checkbox"/> Skadedjur	<input type="checkbox"/> Utsläpp (miljöfarligt ämne) <input type="checkbox"/> Förfallen byggnad
<input type="checkbox"/> Fukt/mögel	<input type="checkbox"/> Skrotbilar
<input type="checkbox"/> Annat (ange vad):	<input type="checkbox"/> Annat (ange vad):

Vad består störningen av? Beskriv störningen eller skadan så detaljerat som möjligt

Plats för skada eller störning (var sker störningen, skadan)

Adress	Postnummer och ort
Fastighetsbeteckning	Lägenhetsnummer
Annan beskrivning av platsen: (går även att bifoga en karta om det är svårt att tydligt ange plats)	

När och hur ofta förekommer störningen? (för buller och inomhusrelaterade störningar)

<input type="checkbox"/> Dagtid klockan 7-18 <input type="checkbox"/> kvällstid klockan 18-22 <input type="checkbox"/> Nattetid klockan 22-7 ----- <input type="checkbox"/> vardagar <input type="checkbox"/> Helger Hur ofta förekommer störningen? _____

Var i bostaden upplevs störningen? (för buller och inomhusrelaterade störningar)

<input type="checkbox"/> Vardagsrum <input type="checkbox"/> Sovrum <input type="checkbox"/> Kök <input type="checkbox"/> Annan plats (ange var): _____
--

Hur länge har störningen/problemet pågått? (ange datum när störningen/skadan startade eller upptäcktes)

_____ _____ _____

Vilka hälsobesvär har störningen medfört? (för buller och inomhusrelaterade störningar)

_____ _____ _____ _____ _____

Tidigare kontakter

Vet du vem som orsakar eller har ansvar för störningen eller skadan? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja - ange namn och adress nedan Namn: _____ Adress: _____ Tel: _____ Har du kontaktat den som orsakar eller ansvarar för störningen eller skadan? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, - ange datum för kontakt: _____
--

Har den som orsakat störningen eller skadan vidtagit några åtgärder hittills? Nej Vet ej Ja, - ange vilka åtgärder som vidtagits: _____

Vilka åtgärder ser du helst vidtas?

Kontaktuppgifter

Handlingar som lämnas in till myndigheten är offentliga. Du får vara anonym (och ska då inte fylla i dina egna kontaktuppgifter nedan), men då kan vi inte nå dig för ev. kompletteringar eller återkoppla resultat av anmälan. Anonyma klagomål kan även vara svåra att driva.

Dina uppgifter

Namn:	
Adress:	
Telefon (dagtid):	
E-postadress:	
Boendeform: <input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Bostadsrätt <input type="checkbox"/> Egen villa/radhus <input type="checkbox"/> Annat (ange vad):	
Hyresvärdens namn:	
Hyresvärdens adress	telefon

I enlighet med förvaltningslagen kommer en kopia av den här blanketten att lämnas till den som du angett orsakar störningen eller skadan.

Skicka blanketten till Miljö- och byggförvaltningen, 828 80 Edsbyn eller miljo-bygg@ovanaker.se.

Information

Miljö- och byggförvaltningen handlägger klagomål enligt miljöbalken samt plan- och bygglagen med syfte att undanröja olägenhet för människors hälsa eller skador på miljön. I miljöbalken definieras olägenhet som en "störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan vara skadlig för hälsan och som inte är ringa eller helt tillfällig". Enligt plan- och bygglagen ska en tomt hållas i vårdat skick och skötas så att risken för olycksfall begränsas och betydande olägenheter för omgivningen och för trafiken inte uppkommer. Du bör först själv ha kontaktat den som orsakar störningen för att försöka nå en lösning.

Typ av klagomål som hanteras

En anmälan om klagomål som miljö- och byggnämnden utreder kan handla om störningar i inomhusmiljön t.ex. buller, lukt, fukt/mögel, bristfällig ventilation etc. Det kan också handla om störningar utomhus som t.ex. nedskräpning, läckage av miljöfarliga ämnen, eldning av sopor, ovårdad tomt, förfallna byggnader, olovligt byggande etc. Den störning eller de besvär som du upplever ska utgöra en miljö- eller hälsorisk.

Att tänka på innan du anmäler olägenhet

De handlingar som kommer in till oss eller som uppstår i ärendet är normalt sett offentliga och kan begäras ut av allmänheten. Observera att du inte kan anmäla klagomål som handlar om tillfälliga störningar eller störningar som inte pågår i nuläget. För klagomål som rör grannosämja, djur som far illa eller arbetsmiljöfrågor ska du istället kontakta andra myndigheter så som polisen, länsstyrelsens djurskyddsmyndighet eller Arbetsmiljöverket.

Fyll i efterfrågade uppgifterna så noga du kan när du lämnar ditt klagomål så underlättar det för oss när vi ska utreda ditt ärende. Om anmälan saknar uppgifter kommer den att skickas tillbaka för komplettering innan handläggning kan påbörjas.

Vad händer sen?

När vi har tagit emot ditt klagomål skickar vi ett brev till den som klagomålet är riktat mot, med en kopia av din anmälan. Till brevet bifogas ett svarsbrev som ska fyllas i och skickas in till oss. Därefter gör vi en bedömning om redovisade åtgärder är tillräckliga, om vi behöver kompletterande uppgifter eller om vi behöver åka ut på en inspektion på plats. Miljö- och byggnadsnämnden kan besluta om att orsaken till besvären ska utredas och åtgärdas av den som orsakar/ansvarar för förhållandena. Miljö- och byggnadsnämnden kan även besluta att ärendet lämnas utan åtgärd om störningen bedöms som ringa eller om kostnaden för eventuella åtgärder är orimliga i förhållande till nyttan. Under ärendets gång får du som lämnat klagomål återkoppling i ditt ärende när nya uppgifter inkommit eller beslut tagits.

GDPR

Ovanåkers kommun behöver behandla dina personuppgifter i syfte att kunna handlägga ärendet, bedriva tillsyn och ta ut avgifter. Vi behandlar dina personuppgifter med stöd av rättslig förpliktelse och myndighetsutövning. Om du inte lämnar personuppgifter kan vi inte handlägga ditt ärende. De personuppgifter om dig som vi behandlar är namn, adress, personnummer, fastighetsbeteckning, telefonnummer och e-post.

Personuppgifterna kommer inte att föras över till tredje land. Dina personuppgifter sparas så länge kommunen har behov av att handlägga ditt ärende. Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller, så dina uppgifter kan komma bevaras för all framtid enligt Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen.

Du har rätt att kontakta oss för att få information om vilka uppgifter som behandlas om dig eller för att begära rättelse, överföring, radering eller begränsning av dina personuppgifter. För information, kontakta Ovanåkers kommun, e-post kommun@ovanaker.se eller tfn 0271-570 00 (vx). Om du tycker att vi behandlar dina personuppgifter på ett felaktigt sätt kontakta i första hand vårt dataskyddsbud via e-post, dataskyddsbud@kfsh.se. Anser du fortfarande att dina personuppgifter behandlas på ett felaktigt sätt, kontakta tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Ovanåkers kommun anlitar ett personuppgiftsbiträde, EDP Vision, som har tillgång till dina personuppgifter för att kunna utgöra våra tjänster eller fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Biträdet får inte använda personuppgifterna i strid med vad Ovanåkers kommun har bestämt.